

НЧ „Отец Паисий – 1928” с. Севар

О Т Ч Е Т

Художествено-творческа и културно-информационна дейност през 2019 година.

Актуално състояние на читалището:

- брой регистрирани членове -52
- събран членски внос – 104лв.
- брой посетители на представените от читалището услуги –1426

Проведени събрания – общи и на настоятелството:

Отчетно-изборно: 12.04.2019г. при следния дневен ред:

- 1.Отчет за дейността за 2018г.
- 2.Финансов отчет на ПК за 2018г.
3. Приемане на насоки за работа през 2019г.
- 4.Избор на читалищно настоятелство.
- 5.Избор на проверителна комисия.
- 6.Избор на Председател.

Заседания на настоятелството:

Пр.№1/15.01.2019г.

- 1.Приема отчета на читалищния секретар.
- 2.Отпуска средства за провеждане на културни мероприятия.
- 3.Проточен бойлер.
- 4.Възнаграждението на секретаря.

Пр.№2/12.02.1019г.

- 1.Мероприятия през месеца-средства.

Пр.№3/06.03.2019г.

- 1.Провеждане на концерт по случай 8ми март.
- 2.Награда за самодейците.

Пр.№4/29.03.2019г.

- 1.Провеждане на отчетно-изборно събрание.

Пр.№5/05.04.2019г.

- 1.Участие на МВГ на МФФ „Божурите“.
- 2.Селищен празник.
- 3.Хъдреллез.

Пр.№6/15.04.2019г.

- 1.Избор на читалищен секретар.
- 2.Канцеларски материали и консумативи за поддържане на хигиената.
- 3.Участие в традиционните събори „Демир баба текке“ и „Дениз Али текке“.

Пр.№7/15.07.2019г.

- 1.Дарение от книги от г-жа Алина Караханова.
- 2.Награда за МВГ от фирма „Агросем“.

Пр.№8/12.10.2019г.

- 1.Отдаване на помещения под наем.
- 2.Закупуване на учебни помагала за малките самодейци.
- 3.Ремонт на малкия салон.
- 4.Ремонт на компютър.
- 5.Дарение на книги от г-жа Алина Караханова.
- 6.Откриване на новия творчески сезон.

Пр.№9/08.11.2019г.

- 1.Закупуване на климатик за музикалната стая.
- 2.Ремонт на стаята на секретаря.
- 3.Средства от извънбюджетните за новогодишно тържество.
- 4.Средства за работно облекло на служителите.

Пр.№10/17.12.2019г.

- 1.Преназначаване на Нурджихан Татарова от длъжност „работник библиотека“ на длъжност „библиотекар“.
- 2.Назначаване на Атике Ерол Исмаилова.
- 3.Средства за коледни награди за служителите.

Субсидирана численост през 2019г.

-3 щатни бройки.

Бюджет за 2019г.

-28 470лв.

Материално-техническа база:

Материална база:

-825м² застроена площ.

Технически средства:

- озвучителна апаратура, компютри, видеокамера.
- читалището разполага с интернет връзка.

Инициативи за стопанисване на читалището:

- набиране на собствени приходи от наем помещения, ниви, членски внос и др.

Обучение и квалификация:

- 26.27.28.06.2019г. Лекционен семинар „Духовната сила и богатство на българската сила” в Регионална библиотека”Професор Боян Пенев” гр.Разград с учител Доц. Д-р Стефан Коларов
- Обучение и информационна кампания по проект „За по-добър живот в Община Кубрат чрез приобщаване на уязвими групи” с учител Елеонора Желева в НЧ”Отец Паисий-1928” с.Севар.
- 15.11. – 19.11.2019г. Тренинг обучение на тема „Толерантност” и тренинг обучение на тема 4Заедно” с учител Елеонора Желева в НЧ”Отец Паисий-1928” с.Севар.
- Обучение „Здравен консулт” гр.Кубрат
- Наложени санкции на читалището – няма.

Дейност на читалището през 2019г.:

Библиотечна-информационна дейност:

- библиотечен фонд-8944
- читатели-102, до 14г.-68 над14г.-34
- посещения-1550

Заети библиотечни материали-

- Набавена литература-119
- закупени-0
- дарение-119
- абонамент-в-к „Хоби фермер”
- отчислена литература-144
- посещения интернет-998

Степен на автоматизиране на библиотечните процеси:

- Компютърни конфигурации-5; мултифункционално устройство-1;
- мултимедия-1.

Организираны мероприятия и участия:

21.01.2019г.-Честване на Деня на родилната помощ.Музикална програма и подаръци за двете акушерки от селото, закупени със собствени средства.

08-10.02.2019г.-Участие на Младежката вокална група в тържествена програма по случай подписване на договор за побратимяване на Община Кубрат с Община Ергене-РТурция.

14.02.2019г.-Музикална програма за Деня на влюбените.

15.02.2019г.-Честване на Деня на лозаря-Трифон Зарезан-дегустация на вина от местни винопроизводители.

18.02.2019г.-Отбелязване 146г. от обесването на Васил Левски заедно с ученици от ОУ-с.Севар с подготвена презентация за неговата история.

22.02.2019г.-Представяне на книгата на Проф. д-р Ахмет Ташгън, преподавател в университета,„Неджметтин Ербакан“гр.Коня-РТурция , „Добруджа“-за живота , бита и обичаите на алианската общност в Североизточна България. Гости на тържеството бяха представители на с.Бисерци,с.Мъдрево, с.Преславци и гр.Кубрат.

28.02.2019г.-Работилница за мартеници - изработени от малките самодейци и подредена изложба от мартеници.

01.03.2019г.-Посрещане на Баба Марта и отбелязване на Деня на самодееца с музикална програма от Младежката вокална група.

03.03.2019г.-Програма по случай Деня на освобождението -3-ти март , съвместно с ОУ,„Н.Й.Вапцаров“с.Севар.

08.03.2019г.-Концерт по случай Международния ден на жената.

21.03.2019г.-Международен ден на поезията –четене на книги и подреждане на кът.

01.04.2019г.-Програма от хумористични сценки и весели песни за Деня на хумора и шегата.

02.04.2019г.-Международен ден на детската книга,„Час в библиотеката“- четене на книжки с деца и ученици.

05.04.2019г.-Музикален поздрав към здравните работници.

04.05.2019г.-Участие на Младежката вокална група на Международния фолклорен фестивал „Божурите“.

05.05.2019г.-Селищен празник.Музикална програма от самодейците съвместно със самодейци от с.Бисерци и с.Мъдрево.

06.05.2019г.-Традиционен алиански обичай „Хъдрелез“.

11.05.2019г.-Участие на Младежката вокална група на Традиционния събор в местността „Демир Баба текке“

24.05.2019г.-Ден на българската култура и славянската писменост.Тържествена програма от стихове и песни съвместно с ОУ„Н.Й.Вапцаров“с.Севар.Подарък закупен за учителите от училището.

08.06.2019г.-Участие на Младежката вокална група на Традиционния събор в с.Варненци „Дениз Али Баба текке“ .

01.06.2019г.-Рисунка на асфалт и хартия с деца и ученици на тема „Моето въображение“ по случай Международния ден на детето.

14.06.2019г.-Посещение от Директорите на музеите на гр.Разград- Разградския исторически музей Даниела Ганчева и гр.Исперих - Етнографския исторически музей Цветалин Цветанов и преподавателя от Шуменския университет Ивелина Евтимова в читалището.

М.Юли -,„Лято в библиотеката“-усилена работа с ученици , четене на книги дадени за прочит през ваканцията.Провеждане на индивидуални обучения по ИКТ.

07.09.2019г.-Участие на Младежката вокална група на Традиционния селищен събор в с.Острово, общ. Завет.

16.09.2019г.-Откриване на новата учебна година съвместно с ОУ-с.Севар.

01.10.2019г.-Поздрав към пенсионерите по случай Деня на възрастните.

01.01.2019г.-Честване на Деня на народните будители.

04.11.2019г.Посещение на учениците от първи до седми класове от ОУ”Н.Й.Вапцаров” в етнографската сбирка и библиотеката на читалището.

08.11.2019г.-Откриване на новия творчески сезон.

15.11.2019г.-Честване на 100г. училище в с. Севар.

10.12.2019г.-в „Седмичата на Националното четене” – прожекция на приказките „Дядовата ръкавица” и „Дядо ряпа вади” и четене на приказки с ученици от първи и втори класове.

27.12.2019г.-Новогодишно тържество.

Сътрудничество с други културни институции:

-РЕКИЦ Разград

-НЧ”Св.Св.Кирил и Методий-1891”-гр.Кубрат

-ОУ”Н.Й.Вапцаров” с.Севар

-Регионална библиотека”Професор Боян Пенев” гр.Разград

-Сдружение „Джем” гр.Разград.

Организираны мероприятия и участия:

21.01.2019г.-Честване на Деня на родилната помощ.Музикална програма и подаръци за двете акушерки от селото, закупени със собствени средства.

08-10.02.2019г.-Участие на Младежката вокална група в тържествена програма по случай подписване на договор за побратимяване на Община Кубрат с Община Ергене-РТурция.

14.02.2019г.-Музикална програма за Деня на влюбените.

15.02.2019г.-Честване на Деня на лозаря-Трифон Зарезан-дегустация на вина от местни винопроизводители.

18.02.2019г.-Отбелязване 146г. от обесването на Васил Левски заедно с ученици от ОУ-с.Севар с подготвена презентация за неговата история.

22.02.2019г.-Представяне на книгата на Проф. д-р Ахмет Ташгън, преподавател в университета „Неджметтин Ербакан“ гр.Коня-РТурция, „Добруджа“-за живота, бита и обичаите на алианската общност в Североизточна България. Гости на тържеството бяха представители на с.Бисерци,с.Мъдрево, с.Преславци и гр.Кубрат.

28.02.2019г.-Работилница за мартеници - изработени от малките самодейци и подредена изложба от мартеници.

01.03.2019г.-Посрещане на Баба Марта и отбелязване на Деня на самодееца с музикална програма от Младежката вокална група.

03.03.2019г.-Програма по случай Деня на освобождението -3-ти март, съвместно с ОУ „Н.Й.Вапцаров“с.Севар.

08.03.2019г.-Концерт по случай Международния ден на жената.

21.03.2019г.-Международен ден на поезията –четене на книги и подреждане на кът.

01.04.2019г.-Програма от хумористични сценки и весели песни за Деня на хумора и шегата.

02.04.2019г.-Международен ден на детската книга „Час в библиотеката“- четене на книжки с деца и ученици.

05.04.2019г.-Музикален поздрав към здравните работници.

04.05.2019г.-Участие на Младежката вокална група на Международния фолклорен фестивал „Божурите“.

05.05.2019г.-Селищен празник.Музикална програма от самодейците съвместно със самодейци от с.Бисерци и с.Мъдрево.

06.05.2019г.-Традиционен алиански обичай „Хъдреллез“.

11.05.2019г.-Участие на Младежката вокална група на Традиционния събор в местността „Демир Баба текке“
24.05.2019г.-Ден на българската култура и славянската писменост.Тържествена програма от стихове и песни съвместно с ОУ„Н.Й.Вапцаров“с.Севар.Подарък закупен за учителите от училището.
08.06.2019г.-Участие на Младежката вокална група на Традиционния събор в с.Варненци „Дениз Али Баба текке “ .
01.06.2019г.-Рисунка на асфалт и хартия с деца и ученици на тема „Моето въображение“ по случай Международния ден на детето.
14.06.2019г.-Посещение от Директорите на музеите на гр.Разград- Разградския исторически музей Даниела Ганчева и гр.Исперих - Етнографския исторически музей Цветалин Цветанов и преподавателя от Шуменския университет Ивелина Евтимова в читалището.
М.Юли - „Лято в библиотеката“-усилена работа с ученици , четене на книги дадени за прочит през ваканцията.Провеждане на индивидуални обучения по ИКТ.
07.09.2019г.-Участие на Младежката вокална група на Традиционния селищен събор в с.Острово, общ. Завет.
16.09.2019г.-Откриване на новата учебна година съвместно с ОУ-с.Севар.
01.10.2019г.-Поздрав към пенсионерите по случай Деня на възрастните.
01.01.2019г.-Честване на Деня на народните будители.
04.11.2019г.Посещение на учениците от първи до седми класове от ОУ”Н.Й.Вапцаров” в етнографската сбирка и библиотеката на читалището.
08.11.2019г.-Откриване на новия творчески сезон.
15.11.2019г.-Честване на 100г. училище в с. Севар.
10.12.2019г.-в „Седмичата на Националното четене” – прожекция на приказките „Дядовата ръкавица” и „Дядо ряпа вади” и четене на приказки с ученици от първи и втори класове.
27.12.2019г.-Новогодишно тържество.

Сътрудничество с други културни институции:

- РЕКИЦ Разград
- НЧ”Св.Св.Кирил и Методий-1891”-гр.Кубрат
- ОУ”Н.Й.Вапцаров” с.Севар
- Регионална библиотека”Професор Боян Пенев” гр.Разград
- Сдружение „Джем” гр.Разград.



НАСОКИ ЗА РАБОТА ПРИ НЧ „ОТЕЦ ПАИСИЙ-1928“
с.СЕВАР ЗА ТВОРЧЕСКАТА 2019-2020 ГОДИНА

Народното читалище е пример за устойчива културна институция. То е връзката с миналото, с традициите и обичаите на местното население.

ОСНОВНА ЦЕЛ:

Осъществяване на дейности в полза на обществото и обогатяване на културния живот на селото.

ЗАДАЧИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ:

Читалището е институция за реализиране потребностите на младото поколение. То е място за общуване и контакти, възстановяване, запазване и популяризиране на местните културни традиции и наследство.

- Да развива самодейни колективи, битова култура.

- Съхраняване и обогатяване на музейна колекция.

- Да организира и съдейства при провеждане на традиционни местни събори, празници и обичаи.

- Да представя компютърни и интернет услуги.

- Да приема културно-масови инициативи с нестопанска цел, съответстващи на Закона на народните читалища и Устава.

- Да поддържа общодостъпна библиотека.

- Да се съюзява с други институции за защита на своите интереси и провеждане на съвместни дейности.

- Да развива допълнителна стопанска дейност, свързан с предмета на основната им дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в Устава цели.

РАЗВИТИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЧИТАЛИЩНИ ДЕЙНОСТИ:

- Периодично Читалищното настоятелство да обсъжда текущите нужди и проблеми.

- Да е в здрава връзка с училището, детската градина и жителите на селото.

БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ:

Библиотеката е място за информираност на посетители от всяка възрастова група като има за цел да:

1. Обновява библиотечния фонд според интересите на

- читателите чрез проекти и дарения.
2. Организира литературни четения във връзка с годишнини на бележити творци.
 3. Работи за развиване на интереса на младите хора към посещение в библиотеката.
 4. Предоставя адекватни информационни услуги в библиотеката според интересите на посетителите, при нужда се организират обучителни курсове за потребители по начална компютърна грамотност.
 5. Провежда срещи с ученици и изготвяне на материали по търсени теми, с използване на новите електронни услуги в библиотеката.
 6. Осигурява равноправен и свободен достъп на всички посетители с цел задоволяване на потребностите от знание и информираност на населението.
 8. Прочиства библиотечния фонд от стари и повредени книги.
 9. Постави е-четенето и е-книгите като начин за повишаване интереса към четенето.

ХУДОЖЕСТВЕНА – ТВОРЧЕСКА ДЕЙНОСТ:

Читалището дава възможност за изява на талантиливи деца и младежи за развиване в областта на културата. Да участват в изградените самодейни състави и да осъществяват творческа дейност и изяви.

Постоянно действащи самодейни състави:

- Детска група за песни и танци
- Младежка вокална група
- Смесена женска и мъжка вокална група
- Група за автентичен фолклор „Семах“

Да се подготви План за работа с художествените групи за новия творчески сезон.

КУЛТУРНО – МАСОВА ДЕЙНОСТ:

За осъществяване на насоките в работата на читалището, която до голяма степен зависи от обществената подкрепа на населението:

- Честване на официални и традиционни празници, събори, годишнини.
- Организиране на мероприятия с младото поколение.
- Организиране и провеждане на концертни програми.
- Съхраняване и опазване на културното наследство на селото.

ФИНАНСОВА –СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ:

-Да се извършва цялостна инвентаризация на имуществото.

-Да се следи за изпълнението на новото щатно разписание и бюджета.

ФИНАНСОВИ СРЕДСТВА НЕОБХОДИМИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА НАСОКИТЕ ПРЕЗ 2019-2020г. ПРИ НЧ,,ОТЕЦ ПАИСИЙ-1928“с.СЕВАР
За участия на самодейните състави в организираните културни мероприятия през новия творчески сезон на местно, общинско, регионално и национално ниво са необходими:

Бюджетни средство-2 850лв.

Собствени средства-3 250лв.

Частичен ремонт :

Бюджетни средства- 500лв.

Собствени средства-1 000лв.

За отопление ел.енергия, вода и телефони:

Бюджетни средства-500лв.

Собствени средства-3500лв.

Обща стойност:

Бюджетни средства-3850лв.

Собствени средства-7 750лв.

Секретар:.....

/Мехмед Кенаров/

Председател:.....

/Хамза Чакър/



СПИСЪЧЕН СЪСТАВ НА ЧИТАЛИЩНОТО НАСТОЯТЕЛСТВО И ПРОВЕРИТЕЛНАТА
КОМИСИЯ ПРИ НЧ „ОТЕЦ ПАИСИЙ-1928“ -с.СЕВАР

ЧИТАЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО:

- 1.ХАМЗА ВЕЛИ ЧАКЪР-ПРЕДСЕДАТЕЛ
- 2.ЗИЯ ХАСАНОВ КЮЧЮКОВ-ЧЛЕН
- 3.АНИФЕ ИБРАХИМ ЮМУК-ЧЛЕН
- 4.БУРЧИН ХАСАНОВА АХМЕДОВА-ЧЛЕН
- 5.МЕХМЕД АХМЕДОВ КЕНАРОВ-ЧЛЕН

ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ:

- 1.ГЮНАЙ АРИФОВ КОДЖАИБРЯМОВ-ПРЕДСЕДАТЕЛ
- 2.АТИКЕ ЕРОЛ ИСМАИЛОВА-ЧЛЕН
- 3.МЕХМЕД ФИКРИЕВ МЕХМЕДОВ-ЧЛЕН

Календарен план на НЧ „Отец Паисий-1928” с.Севар за 2020г.

Месец Януари

- 1.Тържество по случай Деня на родилната помощ.

Срок:21.01.2020г.

Отг:Музикант

Месец Февруари

- 1.Честване деня на лозаря-Трифон Зарезан и Деня на влюбените

Срок:13.02.2020г.

Отг:Секретар

- 2.Дегустация на вина на местни винопроизводители.

Срок:14.02.2020г.

Отг:Секретар

3. 147 г. от гибелта на Апостола на свободата Васил Левски.

Срок:19.02.2020г.

Отг:Библиотекар

- 4.Международен ден на Майчиния език.

Срок:21.02.2020г.

Отг:Библиотекар

5. Изработване на мартеници и подреждане на изложба.

Срок:28.02.2020г.

Отг:Библиотекар

Месец Март

- 1.Посрещане на Баба Марта.

Срок:01.03.2020г.

Отг:Секретар

2. Тържествено отбелязване на Деня на Освобождението -3 ти март съвместно с ОУ „Н.Й.Вапцаров“-с.Севар.

Срок:03.03.2020г.

Отг:Секретар,Библиотекар

- 3.Международния ден на жената 8- ми март,празнична програма.

Срок:08.03.2020г.

Отг:Секретар, Музикант

4. Международния ден на поезията.

Срок:20.03.2020г.

Отг:Библиотекар

Месец Април

1. Забавна програма по случай Деня на хумора и шегата.
Срок: 01.04.2020г.
Отг: Музикант
2. Международния ден на детската книга.
Срок: 02.04.2020г.
Отг: Библиотекар
3. Деня на здравния работник. Музикален поздрав.
Срок: 07.04.2020г.
Отг: Музикант
4. Участие на Международния фолклорен фестивал „Божурите“.
Срок:
Отг: Секретар, Музикант

Месец Май

1. Подготовка за селищния празник. Концертна програма от самодейците.
Срок:
Отг: Секретар, Музикант
2. Участие в традиционния местен обичай „Хъдреллез“.
Срок: 06.05.2020г.
Отг: Секретар
3. Честване на Деня на славянската писменост и култура съвместно с ОУ „Н.Й.Вапцаров“-с.Севар.
Срок: 22.05.2020г.
Отг: Секретар.
4. Участие на традиционния събор Дениз Али баба- с.Варненци.
Срок: 30.05.2020г.
Отг: Музикант

Месец Юни

- Честване на Международния ден на детето-1ви юни.
- Срок: 01.06.2020г.
Отг: Секретар

Месец Юли

1. Обучение на желаещи по ИКТ в библиотеката.
Срок : през месеца
Отг: Библиотекар

Месец Август

1.Лятна работа с деца и ученици.

Срок :през месеца

Отг: Библиотекар, Музикант

Месец Септември

1.Подготовка и участие в музикална програма по случай първия учебен ден.

Срок:15.09.2020г.

Отг:Секретар

Месец Октомври

1.Поздрав към пенсионерите по случай 1-ви октомври Ден на възрастните.

Срок:01.10.2020г.

Отг: Музикант

2.Откриване на новия творчески сезон.

Срок:

Отг:Секретар

Месец Ноември

1.Честване на Деня на народните будители.

Срок:01.11.2020г.

Отг:Секретар

Месец Декември

1.Работилницата на Дядо Коледа.

Срок :през месеца

Отг:Секретар, Библиотекар

2.Общоселски чествания на Коледа и Нова година.

Срок:

Отг:Секретар, Музикант

Дата: 14.11.2019г.

Секретар:.....

/Мехмед Кенаров/

Председател:.....

/Хамза Чакър/



НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ-1928”

с..СЕВАР,общ.КУБРАТ, обл.РАЗГРАД

УСТАВ

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. С този устав, съобразен със Закона на народните читалища се уреждат основните положения на вътрешната нормативна уредба на читалището в зависимост от специфичните условия, при които се развива неговата дейност.

Чл.2. Читалище „Отец Паисий-1928” е традиционно самоуправляващо се българско културно просветно сдружение в селото, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи. В нейната дейност могат да участват всички граждани без ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Чл.3. Народно читалище „Отец Паисий-1928”-с.Севар е юридическо лице с нестопанска цел.

1. Със седалище и адрес на управление с.Севар, ул.„Юрий Гагарин” №1, общ.Кубрат, обл.Разград.

Чл.4. Читалището работи в тясно взаимодействие с учебни заведения, културни институти, обществени и други организации, които извършват културно-просветна дейност.

Чл.5. Читалището поддържа отношения на сътрудничество и координация с държавните органи организации, участва най-активно в организацията и провеждането на общоселски културни прояви. Своята дейност съобразява със стратегията на общината в областта на културата.

ГЛАВА ВТОРА

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл.5. Целите на читалището са да задоволява потребностите на гражданите, свързани със:

1. Развитие и обогатяване на културния живот, социалната, образователна и информационна дейност в селото;
2. Поддържане, запазване, обогатяване и развитие на народните обичаи и традиции;
3. Укрепване на знанията и интересите към науката, изкуствата и културата;
4. Възпитаване в дух на демократизъм, родолюбие и общочовешка нравственост;
5. Осигуряване на достъп до информация;

Чл.6. За постигане на целта читалището извършва основни дейности като:

1. Поддържа общодостъпна библиотека;
2. Развива самодейни колективи, школи, изучаване на чужди езици, научно-технически знания, битова култура и др.;
3. Създаване и съхраняване на музейни колекции;
4. Концерти, спектакли и изложби;
5. Предприема културно-масови и други подходящи инициативи с нестопанска цел, съответстващи на Закона за народните читалища и устава;
6. Предоставяне на компютърни и интернет услуги;

Чл.7. Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната им дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в устава цели, търговска и други които не са упоменати в устава.

Чл.8. Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от тях имущество възмездно или безвъзмездно:

1. За хазартни игри нощни заведения;
2. За постоянно ползване от политически партии и организации;
3. На председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

Чл.9. Читалището може да се съюзява с други читалища за защита на своите интереси, за провеждането на съвместни дейности и инициативи.

ГЛАВА ТРЕТА

УЧРЕДЯВАНЕ

Чл.10./1/ Читалището поддържа най-малко 50 дееспособни физически лица, които вземат решение на учредително събрание и са членове на читалището.

/2/ Учредителното събрание приема устава на читалището и избира неговите органи.

Уставът урежда:

1. Наименованието;

2. Седалището;
3. Цели;
4. Източниците на финансиране;
5. Органите на управление и контрол, техните правомощия, начина на избирането им, реда за свикването им и за вземане на решения;
6. Начина на приемане на членове и прекратяване на членството може да се извърши с подаване на заявление до Настоятелството;

Чл.11./1/Читалището придобива качеството на юридическо лице с вписването му в регистъра за организациите с нестопанска цел на окръжния съд;

/2/Вписването на читалището в регистъра на окръжния съд се извършва без такси по писмена молба от настоятелството, към която се прилагат:

1. Протоколът от учредителното събрание;
2. Уставът на читалището, подписан от учредителите;
3. Нотариално заверен образец от подписа на лицето, представляващо читалището, заявление от Председателя и валидния печат на читалището;

/3/В регистъра се вписват:

1. Наименованието и седалището на читалището и източникът на първоначалното му финансиране;
2. Уставът;
3. Имената на членовете на настоятелството и на проверителната комисия на читалището;
4. Името и длъжността на лицето, което представлява читалището;
5. Настъпилите промени по т.1-4;

/4/Наименованието на народното читалище трябва да не се въвежда в заблуждение и да не накърнява добрите нрави.То се изписва на български език. Към наименованието на читалището се добавя годината на неговото първоначално създаване.

/5/Седалището на читалището е населеното място, където се намира неговото управление.Адресът на читалището е адресът на неговото управление.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

УПРАВЛЕНИЕ

Чл.12./1/Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

/2/Индивидуалните членове са български граждани.Те биват действителни и спомагателни:

1. Действителните членове са дееспособни лица, навършили 18 години, които плащат редовно определения по устава на читалището членски внос и имат право да избират и да бъдат избрани;
2. Членовете на читалището са длъжни:
 - Да спазват устава на читалището;
 - Да плащат редовно и лично годишния си членски внос 2 лева;
 - Да опазват имуществото на читалището;
 - Да участват в дейността на читалището според възможностите си;
 - Да не уронват доброто име на читалището;
3. Спомагателните членове са лица до 18 години, нямат право да избират и да бъдат избрани в читалищното настоятелство и имат съвещателен глас.

Чл.13./1/Колективни членове на читалището могат да бъдат: професионални организации, стопански организации, търговски дружества, кооперации и сдружения, културно-просветни клубове и творчески колективи, учебни заведения.

/2/Колективните членове съдействат за осъществяване на целите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база. Те имат право на един глас.

/3/Членството се учредява и поддържа чрез писмено споразумение между колективния член и читалището, което не може да накърнява интересите му.

/4/То се прекратява: при прекратяване на колективния член, по писмено искане на колективния член, при фактическо прекъсване на взаимодействието между колективния член и читалището в продължение на една календарна година.

Чл.14./1/Почетни членове на читалището са български и чуждестранни граждани с изключителни заслуги към него, в т.ч. дарители граждани направили особено ценни дарения на читалището. Те се обявяват с решение на общото събрание.

/2/Почетните членове- български граждани могат да упражняват право на глас и да се ползват с всички останали права.

Чл.15.Органи на читалището са общото събрание, настоятелството и проверителната комисия.

Чл.16.Върховен орган на читалището е общото събрание. То се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

Чл.17./1/Общото събрание:

1. Изменя и допълва устава;
2. Избира и освобождава членове на настоятелството, проверителната комисия и председателя;
3. Определя вътрешни актове, необходими за организацията на дейността на читалището;

4. Изключва членове на читалището;
5. Определя основни насоки за дейността на читалището;
6. Взема решение за членуване или прекратяване на членството в читалищен съюз;
7. Приема бюджета на читалището;
8. Определя размера на членския внос;
9. Обявява почетни членове, в т. ч. дарители;
10. Отменя решения на органите на читалището;
11. Взема решение за прекратяване на читалището;
12. Взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни членове;

/2/ Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището

Чл.17./1/ Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно.

/2/ Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете, имащи право на глас.

/3/ Поканата за събранието трябва да съдържа дневния ред, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането му. В същия срок на общодостъпни места трябва да бъде обявено и съобщение за събранието.

/4/ Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието са отлага за един час тогава събранието е законно, колкото и членове да се явят.

/5/ Решенията по чл.14, т.1,4,11 и 12 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство по вече от половината от присъстващите членове.

Чл.18/1/ Изпълнителен орган на читалището е настоятелството, което се състои най-малко от трима членове, избрани за срок от 3 години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

/2/ Настоятелство:

1. Свиква общо събрание;
2. Осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;
3. Подготвя и внася в общото събрание проект за бюджета на читалището утвърждава щата му;
4. Подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;

5. Назначава секретаря на читалището на трудов договор и утвърждава длъжностната му характеристика. Поради големия обем на дейност, щат и материална база, секретаря се явява административен ръководител организира и ръководи цялостната оперативна дейност на читалището;
6. Избира заместник председател и разпределя задълженията между останалите свои членове;
7. Провежда най-малко 4 заседания годишно. Те са редовни ако на тях присъстват по вече от половината от членовете му;

Чл.19./1/Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок от три години.

/2/Председателят:

1. Организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание и настоятелството;
2. Представява читалището заедно и поотделно със секретаря;
3. Свиква и ръководи заседанията на настоятелството и представлява общото събрание;
4. Отчита дейността си пред настоятелството и общото събрание;
5. Подпомага и контролира дейността на секретаря и служителите на читалището;
6. В негово отсъствие го замества зам.председателя и секретаря;

Чл.19 а./1/Секретарят на читалището:

1. Организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;
2. Организира текуща основна и допълнителна дейност;
3. Отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;
4. Представява читалището заедно и поотделно с председателя;

/2/Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга/ на председателя на читалището.

Чл.20./1/Проверителната комисия се състои от трима члена и се избира за срок от три години.

/2/Членовете на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудово правни отношения с читалището или са роднини на членовете на настоятелството по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен;

/3/Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на закона, устава и решенията на общото събрание;

/4/При констатиране на нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление и органите на прокуратурата;

Чл.21.Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия лица, които са осъждани и лишавани от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

ГЛАВА ПЕТА

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.22.Имуществото на читалището се състои от право на собственост от дълготрайни материални активи и малоценни и малотрайни средства.

Чл.23./1/Читалището набира средства от следните източници:

1. Членски внос;
2. Културно-просветна и информационна дейност;
3. Субсидия от държавния бюджет;
4. Наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. Дарения и завещания;
6. Други приходи;

Чл.24./1/Читалищното настоятелство изготвя годишен отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание.Отчетът за изразходваните от бюджета средства, заедно с отчета за дейността се представя в общината на специализирания орган по култура.

/2/С решение на общинския съвет читалището може да се финансира допълнително над определената по ал.1 субсидия със средства от собствените приходи на общината.

/3/Гласуваната от общинския съвет субсидия за народните читалища, определена на основата на нормативи и по реда на ал.2, не може да се отклонява от общината за други цели.

Чл.25./1/Счетоводната и друга отчетност се водят в съответствие с действащите нормативни актове и със Закона за счетоводството и подзаконовите дейности за нея.

/2/При недостиг на средства за ремонта и поддръжката на читалищната сграда средствата се осигуряват от общинския съвет.

Чл.26./1/Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и учредява ипотека върху тях.

/2/Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с подоброкачествени само по решение на настоятелството.

Чл.27.Недвижимото и движимото имущество, собственост на читалището, както и приходите от него не подлежат на принудително изпълнение освен за вземания, произтичащи от трудови правоотношения.

Чл.28.Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание.

/2/Отчетът за изразходваните бюджета средства се представя в общината.

ГЛАВА ШЕСТА

ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.29./1/Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд, ако:

1. Дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;
2. Имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището;
3. Е на лице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период две години;
4. Не е учредено по законния ред;
5. Е обявено в несъстоятелност;

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§.1.Читалището се нарича НЧ, „Отец Паисий-1928г.“

§2.То има кръгъл печат с надпис Народно читалище „Отец Паисий-1928г.“с.Севар.

§3.Празник на читалището е 24 май-Денят на славянската писменост, на българската просвета и култура.

§4.Уставът на читалището е приет на общото събрание на читалището.

ПРЕДСЕДАТЕЛ ЧН:.....

/Хамза Вели Чакър/